

GACETA OFICIAL

DE LA REPÚBLICA DE CUBA MINISTERIO DE JUSTICIA

Información en este número

Gaceta Oficial No. 026 Extraordinaria de 23 de septiembre de 2013

CONSEJO DE ESTADO

Decreto-Ley No. 313

CONSEJO DE MINISTROS

Decreto No. 316

BANCO CENTRAL DE CUBA

Resolución No. 82/2013

ADUANA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Resolución No. 278/2013

MINISTERIOS

Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente

Resolución No. 150/2013

Ministerio de Finanzas y Precios

Resolución No. 384/2013

Ministerio del Interior

Resolución No. 14/2013

Ministerio de Trabajo y Seguridad Social

Resolución No. 49/2013



GACETA OFICIAL

DE LA REPÚBLICA DE CUBA

MINISTERIO DE JUSTICIA

EXTRAORDINARIA

LA HABANA, LUNES 23 DE SEPTIEMBRE DE 2013

AÑO CXI

Sitio Web: <http://www.gacetaoficial.cu/> Calle Zanja No.352 esquina a Escobar, Centro Habana

Teléfonos: 878-3849, 878-4435 y 873-7962

Número 26

Página 205

CONSEJO DE ESTADO

RAÚL CASTRO RUZ, Presidente del Consejo de Estado de la República de Cuba.

HAGO SABER: Que el Consejo de Estado ha considerado lo siguiente:

POR CUANTO: Como parte del proceso de actualización del modelo económico cubano resulta necesario crear la Zona Especial de Desarrollo Mariel, con el objetivo de promover el incremento de infraestructuras y de actividades que permitan un aumento de las exportaciones, la sustitución de importaciones, la realización de proyectos de alta tecnología, generar nuevas fuentes de empleo y contribuir al progreso nacional.

POR CUANTO: La Constitución de la República de Cuba, en sus artículos 11 y 15, respectivamente, establece que el Estado ejerce su soberanía sobre el territorio nacional y refrenda la transmisión parcial o total de bienes de propiedad estatal socialista que se destinen a los fines del desarrollo del país y no afecten los fundamentos políticos, económicos y sociales del Estado.

POR TANTO: El Consejo de Estado, en ejercicio de las atribuciones que le están conferidas por el artículo 90 inciso e) de la Constitución de la República de Cuba, resuelve dictar el siguiente:

DECRETO-LEY NÚMERO 313 "DE LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO MARIEL"

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- El presente Decreto-Ley tiene por objetivo disponer la creación de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Zona y regular su funcionamiento.

La descripción del emplazamiento y el derrotero de la Zona, se anexa al presente Decreto-Ley.

El Consejo de Ministros dispone la incorporación de otras áreas colindantes o no, siempre que tributen al mejor cumplimiento de los objetivos de la Zona.

ARTÍCULO 2.- En la Zona se aplica lo dispuesto en el presente Decreto-Ley, sus normas complementarias y demás disposiciones jurídicas vigentes siempre que no se opongan a lo dispuesto en la normativa especial.

ARTÍCULO 3.- Los objetivos de la Zona son:

- a) Contribuir al desarrollo nacional;
- b) generar exportaciones y promover la sustitución de importaciones;
- c) propiciar la transferencia de tecnología de avanzada y know-how y de habilidades referidas a la gerencia de negocios;
- d) atraer la inversión extranjera;
- e) generar nuevas fuentes de empleo y de

financiamiento a largo plazo;

- f) propiciar la sostenibilidad ambiental;
- g) desarrollar la infraestructura necesaria para contribuir al progreso económico;
- h) crear un sistema logístico que permita altos niveles de eficiencia en los procesos de importación, exportación y distribución;
- i) estimular el establecimiento de empresas nacionales o extranjeras; y
- j) garantizar su articulación con el resto de la economía.

ARTÍCULO 4.- En la Zona rige el Plan de Ordenamiento Territorial y Urbano que aprueba el Consejo de Ministros que garantiza la necesaria integración, relación y compatibilización de los objetivos económicos, con la presencia en ella de asentamientos poblacionales, instalaciones, medios y recursos naturales, prestándole atención al desarrollo social y a la preservación y protección del medio ambiente y de los valores patrimoniales.

En la Zona se fomenta y protege a las empresas, proyectos industriales, agropecuarios, metalmecánicos, turísticos y todo tipo de actividades permitidas por las leyes cubanas, que utilicen tecnologías limpias y produzcan bienes y servicios de valor agregado basado en el conocimiento y la innovación.

ARTÍCULO 5.- Las inversiones que se requieran realizar en la Zona se ejecutan por entidades nacionales o cualquier modalidad de inversión extranjera prevista en la ley, a partir de su establecimiento como concesionario o usuario.

CAPÍTULO II DE LA OFICINA

ARTÍCULO 6.- Se crea la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Oficina, encargada de administrar la Zona, controlar sus actividades y elaborar y conducir su Programa de Desarrollo y Negocios, a partir del Plan de Ordenamiento Territorial y

Urbano aprobado.

La Oficina se considera entidad nacional a todos los fines previstos en la legislación vigente y se adscribe al Consejo de Ministros, órgano que aprueba su estructura.

ARTÍCULO 7.- La Oficina tiene las funciones que se relacionan a continuación:

- a) Conciliar con los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que correspondan, las políticas para el desarrollo de sus actividades rectoras en la Zona y proponer al Consejo de Ministros el Programa de Desarrollo y Negocios para la misma;
- b) evaluar las solicitudes recibidas para el establecimiento de concesionarios y usuarios, garantizar su correspondencia con el Programa de Desarrollo y Negocios, así como con su factibilidad técnica, económica, ambiental y legal, en dependencia de la naturaleza de la propuesta, su impacto ambiental y social;
- c) conciliar las solicitudes recibidas para el establecimiento de concesionarios y usuarios con los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que correspondan;
- d) implementar los libros y registros necesarios que le permitan cumplir con sus funciones administrativas y de control, así como inscribir de oficio en el libro de control correspondiente a los concesionarios y usuarios autorizados;
- e) coordinar el desarrollo integral de las inversiones, incluyendo el análisis de la cadena productiva e instrumentar el control de las mismas;
- f) verificar sistemáticamente que los concesionarios y usuarios de la Zona cumplan con las actividades y condiciones que les sean aprobadas en sus correspondientes títulos, así como con lo dispuesto en el presente Decreto-Ley, sus normas complementarias y demás disposiciones jurídicas vigentes, en lo que sea atinente;
- g) estructurar un sistema de ventanilla única eficaz y eficiente en las relaciones entre los diferentes órganos, organismos de la

Administración Central del Estado y entidades que cumplen funciones vinculadas con las de la Oficina para la tramitación de licencias, permisos y autorizaciones que se requieran por los concesionarios y usuarios establecidos en la Zona;

- h) establecer un sistema de promoción y captación de inversiones para la Zona y ejecutar acciones que permitan alcanzar sus diversos objetivos en el menor tiempo posible;
- i) promover proyectos de inversión en la infraestructura de la Zona y que sean necesarios para su buen funcionamiento;
- j) velar por la implementación de los resultados de la Evaluación Ambiental Estratégica realizada por el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente en los proyectos que se aprueben para la Zona;
- k) propiciar la creación de un ambiente favorable en la Zona a partir de la atención diferenciada a la calidad y diversidad de los servicios básicos comunes, así como a las actividades educacionales, culturales y deportivas en la Zona;
- l) solicitar y pactar asesorías de organismos e instituciones internacionales cuando así se requiera;
- m) realizar acciones de control sistemáticas en el ámbito de su competencia;
- n) evaluar y proponer al Consejo de Ministros, de conjunto con el Instituto de Planificación Física, la incorporación de otras áreas colindantes o no al derrotero de la Zona;
- o) coordinar la realización de acciones de control de diversa naturaleza que realizan los organismos de la Administración Central del Estado y entidades en el ámbito de su competencia en la Zona y facilitar su realización; y
- p) las demás que se les señalen por el presente Decreto-Ley, su Reglamento y otras disposiciones legales siempre que no se opongan a lo dispuesto en la normativa especial.

ARTÍCULO 8.- La Oficina establece

relaciones de cooperación y coordinación con los organismos de la Administración Central del Estado, entidades nacionales y órganos correspondientes quienes a su vez facilitan, en lo que les compete, el cumplimiento de las funciones de la Oficina.

Las relaciones a las que se refiere el párrafo anterior se establecen de forma estable y sistemática.

CAPÍTULO III

DE LA PRESENTACIÓN, EVALUACIÓN Y APROBACIÓN O DENEGACIÓN DE LAS SOLICITUDES PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CONCESIONARIOS Y USUARIOS

ARTÍCULO 9.- Las solicitudes se formulan ante la Oficina mediante la presentación de los documentos siguientes:

- a) escrito firmado por la persona facultada, en el que se fundamentan los motivos por los que se interesa la solicitud para establecerse como concesionario o usuario
- b) documentos constitutivos del solicitante, copia de los estados financieros del último período y aval bancario;
- c) certificación del Registro Mercantil o registro público equivalente que acredite la vigencia de la inscripción del solicitante en estos, expedido no más de seis meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud;
- d) poderes que acrediten la representación del solicitante en los casos que corresponda;
- e) descripción del proyecto, incluyendo los objetivos, tecnología a utilizar, si procede, actividades a realizar, demandas de infraestructura, recursos humanos y otros servicios previstos;
- f) estudio de factibilidad técnica, financiera y económica del proyecto y mercado previsible;
- g) solicitud de licencias, permisos y autorizaciones que se requieran; y

h) otros documentos que la Oficina considere necesarios.

ARTÍCULO 10.- El Director General de la Oficina, auxiliado por una Comisión integrada por representantes de los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que más adelante se refieren, evalúa los documentos presentados y una vez concluido ese proceso eleva al Consejo de Ministros las solicitudes de inversiones extranjeras que deban ser autorizadas por ese órgano, o procede a aprobar o denegar las solicitudes que le corresponde resolver.

La Comisión que se crea, denominada de Evaluación para el Establecimiento de Concesionarios y Usuarios en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante, la Comisión, está integrada de forma permanente por representantes de los ministerios de Economía y Planificación, Comercio Exterior y la Inversión Extranjera, Finanzas y Precios, Trabajo y Seguridad Social, Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, Justicia, Fuerzas Armadas Revolucionarias, del Interior, Banco Central de Cuba, Instituto de Planificación Física y Administración Provincial de Artemisa. El Director General de la Oficina puede decidir la incorporación de otros miembros permanentes a la Comisión si resulta necesario. La Comisión cuenta con un Secretario designado por el Director General de la Oficina, el que podrá ser sustituido cuando por algún motivo así se requiera.

Los jefes de los organismos de la Administración Central del Estado, órganos y entidades miembros de la Comisión comunican la designación de su representante al Director General de la Oficina.

Pueden participar además como invitados en el proceso de evaluación, representantes de otros órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades, a propuesta del Director General de la Oficina, según la solicitud que se analice.

ARTÍCULO 11.- La autorización para efectuar inversiones extranjeras dentro de la Zona, se otorga por el Consejo de Ministros o por el Director General de la Oficina, según corresponda.

Es facultad exclusiva del Consejo de Ministros la autorización de la inversión extranjera cuando se destine a las actividades o casos siguientes:

- a) La exploración de un recurso natural no renovable;
- b) la explotación de los recursos naturales;
- c) cuando se vincule al uso de fuentes renovables de energía;
- d) las inversiones que comprenden la transmisión de la propiedad estatal u otros derechos reales sobre bienes estatales;
- e) las inversiones que se realicen para prestar servicios públicos tales como transporte, comunicaciones, acueductos, electricidad, o para construir y explotar una obra pública;
- f) los desarrollos inmobiliarios;
- g) cuando se trate de empresas de capital totalmente extranjero;
- h) cuando intervenga una empresa extranjera con participación de capital de un Estado extranjero; e
- i) cuando estén destinadas al sistema empresarial de los sectores de la salud, la educación y de las instituciones armadas

ARTÍCULO 12.- Corresponde al Director General de la Oficina autorizar las inversiones extranjeras no mencionadas en el artículo anterior, así como las demás solicitudes que se presenten.

ARTÍCULO 13.- El Consejo de Ministros en un término de hasta treinta (30) días naturales, contados a partir de la fecha en que se reciba la propuesta del Director General de la Oficina dicta el Acuerdo que autoriza o deniega las inversiones extranjeras en la Zona.

ARTÍCULO 14.- El Director General de la Oficina, en un término de hasta diez (10) días naturales, contados a partir de la conclusión del proceso de evaluación, dicta la Resolución

que autoriza o deniega la solicitud en los casos que le compete.

ARTÍCULO 15.- Cuando se trate de instituciones financieras nacionales que operan al amparo de una Licencia del Banco Central de Cuba, la autorización para su establecimiento como usuario la otorga, mediante Resolución, su Ministro-Presidente, en un término de hasta diez (10) días naturales, contados a partir de la fecha en que se reciba la propuesta del Director General de la Oficina.

ARTÍCULO 16.- Las modalidades de inversión extranjera, las empresas y entidades de capital totalmente cubano que se encuentren enclavadas en la Zona e interesen su establecimiento en ella como concesionario o usuario, cumplen con lo previsto en el presente Capítulo para la presentación, evaluación y aprobación de la solicitud correspondiente.

CAPÍTULO IV

DE LA CONCESIÓN ADMINISTRATIVA

ARTÍCULO 17.- Se podrá autorizar el establecimiento como concesionario a las personas naturales o jurídicas extranjeras con domicilio en el extranjero y capital extranjero y a personas jurídicas nacionales.

ARTÍCULO 18.- La concesión administrativa es otorgada por el Consejo de Ministros.

ARTÍCULO 19.- A los efectos de lo regulado en el presente Decreto-Ley, la concesión es el título habilitante por el que se otorga a determinada persona, temporalmente, la gestión de un servicio público, la realización de una obra pública o la explotación de un bien de dominio público. El documento de autorización debe contener los datos siguientes:

- a) Identificación del concesionario;
- b) ubicación y límites de la zona que se autoriza;

- c) objeto de la concesión;
- d) derechos y deberes del concesionario;
- e) programa de inversiones;
- f) condiciones a cumplir en el ejercicio de la actividad;
- g) término por el que se otorga la concesión; y
- h) otros que puntualmente se requieran.

ARTÍCULO 20.- La concesión puede ser otorgada por un término de hasta cincuenta (50) años y prorrogada por la propia autoridad que la otorgó por un término inferior o similar al inicialmente concedido. La solicitud de prórroga debe ser presentada por el concesionario para su evaluación por la autoridad competente con al menos seis (6) meses de antelación al vencimiento del término inicialmente concedido.

ARTÍCULO 21.- La concesión administrativa se extingue por vencimiento del término por el cual se otorgó, por mutuo acuerdo, por la renuncia del concesionario previa aceptación del órgano competente, por revocación o por nulidad.

ARTÍCULO 22.- Son causas de revocación de la concesión las siguientes:

- a) La muerte o incapacidad sobrevenida del concesionario cuando sea persona natural;
- b) la extinción de la personalidad jurídica del concesionario;
- c) el estado de insolvencia del concesionario;
- d) el incumplimiento del concesionario de sus obligaciones esenciales, salvo que se demuestre que obedece a un caso fortuito o fuerza mayor;
- e) el rescate de la concesión, cuando se decida que la actividad continúe a cargo del Estado;
- f) motivos de orden público o seguridad nacional;
- g) razones de interés social o utilidad pública; y h) cualquier otra causa que expresamente se prevea en el marco de ordenación de la concesión y en el acto de concesión.

CAPÍTULO V

DE LA AUTORIZACIÓN A LOS USUARIOS

ARTÍCULO 23.- Se puede autorizar el establecimiento como usuario a las personas naturales o jurídicas extranjeras con domicilio en el extranjero y capital extranjero, así como a las personas jurídicas nacionales y las personas naturales con residencia en el territorio nacional, las que en ejercicio de la autorización concedida ejecutan actividades de naturaleza productiva, comercial o de servicios.

ARTÍCULO 24.- El Consejo de Ministros puede delegar en el Director General de la Oficina la facultad de aprobar las inversiones extranjeras cuando se trata de su establecimiento como usuario en los casos de los proyectos que integran la Cartera de Oportunidades de Negocios del país y cuentan con estudio de prefactibilidad aprobado por la autoridad cubana competente.

ARTÍCULO 25.- El documento de autorización para actuar y desarrollar actividades como usuario en la Zona, debe contener los datos siguientes:

- a) Identificación del usuario;
- b) razón social y otros datos de la constitución en casos de personas jurídicas;
- c) e) objeto de la autorización;
- d) condiciones a cumplir en el ejercicio de la actividad;
- e) programa de inversiones;
- f) término por el que se otorga la autorización; y
- g) otros que puntualmente se requieran.

ARTÍCULO 26.- La autoridad competente para modificar la autorización es la misma que la otorgó. La admisión, evaluación y autorización o denegación se rigen por lo dispuesto para el procedimiento de aprobación y lo previsto en el Reglamento del presente Decreto-Ley.

ARTÍCULO 27.- Son causas de revocación de la autorización las siguientes:

- a) La muerte o incapacidad sobrevenida del usuario cuando sea persona natural;
- b) la extinción de la personalidad jurídica del usuario;
- c) el estado de insolvencia del usuario;
- d) el incumplimiento del usuario de sus obligaciones esenciales, salvo que se demuestre que obedece a un caso fortuito o fuerza mayor;
- e) motivos de orden público o seguridad nacional;
- f) razones de interés social o utilidad pública; y
- g) cualquier otra causa que expresamente se prevea en la resolución de autorización.

CAPÍTULO VI

DEL RÉGIMEN ESPECIAL SECCIÓN PRIMERA

Ámbito del régimen especial

ARTÍCULO 28.- Se aplica a los concesionarios y usuarios establecidos en la Zona un régimen especial conformado por los diferentes regímenes previstos en el presente Capítulo, el que se inicia cuando es inscrita la concesión o autorización concedida en el Libro habilitado por la Oficina para el control administrativo, según corresponda.

SECCIÓN SEGUNDA

Tratamiento especial aduanero

ARTÍCULO 29.- La Aduana General de la República establece un procedimiento especial para los concesionarios y usuarios de la Zona, con el objetivo de simplificar los trámites y términos para el registro, solicitud y otorgamiento de regímenes aduaneros y que incluye el empleo de tecnologías de la información, de forma tal que constituya un incentivo para el establecimiento de los mismos en la Zona.

ARTÍCULO 30.- La Aduana General de la República determina el control, las

formalidades y términos que deben cumplirse para la entrada, almacenamiento y salida de las mercancías y medios de transporte internacional.

SECCIÓN TERCERA

Régimen especial laboral

ARTÍCULO 31.- Los trabajadores que laboren en la Zona deben ser, como regla general, residentes permanentes en Cuba, ya sean cubanos o extranjeros.

La contratación de los trabajadores cubanos o extranjeros, residentes permanentes en Cuba, que presten sus servicios a los concesionarios y usuarios de la Zona, se efectúa por la entidad cubana designada a estos efectos, en virtud del contrato que para ello se suscriba.

ARTÍCULO 32.- Los concesionarios y usuarios pueden contratar directamente a personas naturales extranjeras no residentes permanentes en Cuba para desempeñar cargos de dirección o determinados puestos de trabajo de carácter técnico, previa aprobación de la autoridad competente.

Las personas a las que se refiere el párrafo anterior pueden permanecer y trabajar en el país, cumpliendo las disposiciones migratorias, fiscales y laborales vigentes.

ARTÍCULO 33.- Los concesionarios y usuarios de la Zona deben cumplir lo establecido en materia laboral y de seguridad social en el país.

SECCIÓN CUARTA

Régimen especial de control

ARTÍCULO 34.- Los concesionarios y usuarios de la Zona están sujetos a un régimen particular de control dirigido a velar por el cumplimiento de las condiciones establecidas en la concesión o autorización, según proceda, así como de las disposiciones legales que se apliquen en la Zona.

SECCIÓN QUINTA

Régimen especial de infracciones y medidas a aplicar

ARTÍCULO 35.- Es de aplicación a los concesionarios y usuarios de la Zona un régimen especial de infracciones y medidas, de conformidad con lo previsto en el Reglamento del presente Decreto-Ley.

SECCIÓN SEXTA

Régimen especial de control migratorio y orden interior

ARTÍCULO 36.- El régimen migratorio y de orden interior de la Zona se establece conforme a las regulaciones que a estos efectos se emitan por el Ministro del Interior.

SECCIÓN SÉPTIMA

Del régimen especial tributario

ARTÍCULO 37.- Los concesionarios y usuarios cuentan con un régimen especial tributario, de conformidad con lo establecido en el Reglamento del presente Decreto-Ley, que estimule la participación y fomente el desarrollo de la Zona en beneficio del progreso del país, así como potencie la utilización de tecnologías medioambientales vinculadas a las actividades que se lleven a cabo en ella.

SECCIÓN OCTAVA

Del régimen especial de seguros

ARTÍCULO 38.- Los concesionarios y usuarios están obligados a contratar el seguro de los bienes de cualquier tipo y las responsabilidades.

ARTÍCULO 39.- Las aseguradoras cubanas, bajo condiciones competitivas a escala internacional, tendrán el derecho de primera opción. De no ser posible, la Superintendencia de Seguros autoriza el aseguramiento con entidades extranjeras. Las regulaciones para el otorgamiento de la autorización a la que se

refiere el presente artículo se emiten por el Ministro de Finanzas y Precios.

SECCIÓN NOVENA

Del régimen especial monetario y bancario

ARTÍCULO 40.- Las transacciones de concesionarios y usuarios entre sí se efectúan en pesos convertibles o en la moneda libremente convertible que ellos acuerden o en pesos cubanos, solo en los casos previstos en la legislación vigente en el país.

A las transacciones de los concesionarios y usuarios con los sujetos de la economía interna le será aplicable el régimen monetario vigente en el país.

ARTÍCULO 41.- Los concesionarios y usuarios abren cuentas en las instituciones bancarias de su elección establecidas en la Zona, a través de las cuales efectúan los cobros y pagos derivados de sus operaciones.

ARTÍCULO 42.- Los inversionistas extranjeros, ya sean concesionarios o usuarios, una vez establecidos en la Zona tienen derecho a la libre disposición de sus fondos y a transferir al exterior, en moneda libremente convertible, a través del Sistema Bancario Nacional, sin pago de impuestos ni ningún otro gravamen relacionado con dicha transferencia, las utilidades netas o dividendos que obtengan provenientes de sus actividades, así como repatriar el capital invertido.

Los ciudadanos extranjeros que presten sus servicios en la Zona, siempre que no sean residentes permanentes en Cuba, pueden transferir al exterior los haberes que perciban, en la proporción y de acuerdo con las regulaciones establecidas por el Banco Central de Cuba.

ARTÍCULO 43.- Los usuarios que se autoricen a establecerse en la Zona para prestar servicios de intermediación financiera,

efectúan su actividad previa Licencia del Banco Central de Cuba, quien fija en esta el alcance y la clase de operaciones que pueden realizar y cualesquiera otras disposiciones a las que se ajustarán en el ejercicio de la prestación del servicio, bajo la supervisión y regulación del Banco Central de Cuba.

CAPÍTULO VII

DEL FONDO DE DESARROLLO DE LA ZONA

ARTÍCULO 44.- Los concesionarios y usuarios establecidos en la Zona contribuyen a la formación de un fondo para la manutención de la Oficina y el mantenimiento de las áreas comunes de la Zona, con un porcentaje de sus ingresos y en ausencia de ellos una cuota fija, de conformidad con lo que a ese efecto establezca el Ministro de Finanzas y Precios. El referido fondo es administrado por la Oficina.

CAPÍTULO VIII

DEL RÉGIMEN DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

ARTÍCULO 45.- Los conflictos de naturaleza económica que surjan en las relaciones entre usuarios y concesionarios, o entre estos y las entidades de la economía interna son conocidos y resueltos por los tribunales populares competentes, sin perjuicio del derecho que asiste a las partes de resolver estos de manera negociada, o por cualquier medio alternativo previsto y acordado en los correspondientes contratos, comprendido el sometimiento a la Corte Cubana de Arbitraje Comercial Internacional.

ARTÍCULO 46.- Los conflictos de naturaleza administrativa de usuarios y concesionarios o entidades de la economía interna son resueltos por el Director General de la Oficina. Contra la decisión que se adopte procede demanda administrativa dentro del plazo de treinta (30) días hábiles, contados

desde el día siguiente a la notificación de la Resolución, ante la Sala correspondiente del Tribunal Provincial Popular de Artemisa.

DISPOSICIÓN ESPECIAL

ÚNICA: A partir de la responsabilidad que se le asigna a la Oficina con la conducción del Programa de Desarrollo y Negocios de la Zona, los órganos, organismos de la Administración Central del Estado e instituciones implicados en el otorgamiento de licencias, permisos o autorizaciones para personas jurídicas o naturales, ya sea para la realización de actos traslativos de dominio, de acciones constructivas, de rehabilitación, división, ampliación o remodelación de viviendas, para la entrega de tierras ociosas y otras de similar naturaleza, requieren contar con el criterio favorable de la Oficina, previo a la autorización del trámite requerido.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA: El Consejo de Ministros dicta el Reglamento del presente Decreto-Ley.

SEGUNDA: El Director General de la Oficina dicta el Reglamento de la Comisión de Evaluación para el Establecimiento de Concesionarios y Usuarios en la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

TERCERA: El Director General de la Oficina, en un término de treinta (30) días contados a partir de la entrada en vigor del presente Decreto-Ley, presenta al Consejo de Ministros para su aprobación, la propuesta de Reglamento Orgánico de la Oficina.

CUARTA: Los jefes de los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que correspondan quedan facultados para dictar en el marco de su competencia las disposiciones legales que resulten necesarias para la aplicación del presente Decreto-Ley.

QUINTA: Se deroga el Decreto No. 224 de la Concesión Administrativa para Fomentar y

Explotar la Zona Franca de Mariel, de 31 de octubre de 1997, y cuantas disposiciones legales y reglamentarias se opongán a lo dispuesto en el presente Decreto-Ley.

SEXTA: El presente Decreto-Ley entra en vigor el primero de noviembre de 2013.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República de Cuba.

DADO en el Palacio de la Revolución, en La Habana, a 19 de septiembre de 2013.

Raúl Castro Ruz
Presidente del Consejo de
Estado

ANEXO ÚNICO

El emplazamiento de la Zona, abarca 465,4 kilómetros cuadrados y su derrotero es:

Partiendo del Punto A de coordenadas (X= 338.670, Y= 358.530) se toma rumbo sur por el lado este del Río Baracoa, se avanza hasta llegar al dique de la presa de igual nombre hasta el Punto B de coordenadas (X= 338.957, Y= 355.343). Se continúa por el lado este de la Presa Baracoa hasta llegar nuevamente al río, donde se encuentra el Punto C de coordenadas (X= 338.300, Y= 353.754). A partir de este punto se continúa rumbo sur hasta la autopista Habana-Pinar del Río Punto D de coordenadas (X= 338.865, Y= 353.214). Se gira con rumbo suroeste y se toma por todo el lado sur de la autopista hasta una distancia de un kilómetro, Punto E de coordenadas (X= 337.985, Y= 352.757). En dicho punto se gira rumbo al sur-sureste tomando un camino agropecuario hasta llegar al Punto F de coordenadas (X= 339.213, Y= 351.816). A partir de este punto se avanza rumbo al suroeste por un camino agropecuario hasta llegar al Punto G de coordenadas (X= 337.230, Y= 350.139). Se gira rumbo sur hasta llegar al Punto H de coordenadas (X= 337.263, Y= 349.938), continuando por el trazado del camino hasta

la intersección con la carretera El Salado donde se encuentra el Punto I de coordenadas (X= 335.849, Y= 348.942). Continúa por la carretera El Salado con rumbo sur hasta la intersección con el terraplén no mejorado donde se encuentra el Punto J de coordenadas (X= 335.898, Y= 348.668). A partir de este punto se continúa por el terraplén no mejorado con rumbo Oeste, bordeando los escarpes de las Sierras de Anafe y Esperón hasta el Punto K de coordenadas (X=326.490, Y=347.374). A partir de este punto se continúa por la carretera Guanajay-Noroña con rumbo norte hasta la intersección con la Autopista Habana-Pinar del Río donde se encuentra el Punto L de coordenadas (X= 325.598, Y= 348.467). Se gira con rumbo suroeste y se toma por todo el lado norte del límite de la franja de protección de la Autopista hasta llegar al Punto M de coordenadas (X= 309.594, Y= 337.811). En dicho punto se gira rumbo noroeste tomando el límite censal oeste del asentamiento urbano Cayajabos hasta interceptar nuevamente la Carretera Vieja Cayajabos-Cabaña hasta llegar al Punto N de coordenadas (X= 307.057, Y= 340.545) se continúa bordeando el lado oeste de la Presa San Francisco hasta el Punto O de coordenadas (X= 305.839, Y= 345.503). De dicho punto se vuelve a retomar con rumbo noroeste la Carretera Vieja de Cayajabos-Cabaña hasta el Asentamiento El Martillo, Punto P de coordenadas (X= 304.816, Y= 348.045). Se gira rumbo oeste y se avanza por el lado sur de un camino agropecuario existente hasta la Victoria, Punto Q de coordenadas (X= 302.016, Y= 347.876). Se gira rumbo norte y se avanza por el lado oeste de un camino agropecuario hasta interceptar la Carretera Cabaña-Bahía Honda, Punto R de coordenadas (X= 301.944, Y= 350.352). A partir de este punto se avanza con rumbo oeste

por el lado sur de la carretera antes mencionada hasta San Agustín, Punto S de coordenadas (X= 294.085, Y= 346.061). Se gira rumbo norte y se avanza bordeando el lado oeste de la Carretera San Agustín-Pablo de la Torriente Brau hasta el Asentamiento Pablo de la Torriente Brau, Punto T de coordenadas (X= 291.792, Y= 349.165). Se continúa bordeando el límite censal este de dicho asentamiento hasta el Punto U de coordenadas (X= 291.848, Y= 349.985). Se gira rumbo noreste y se avanza bordeando el lado oeste de la Carretera Pablo de la Torriente Brau-Fría hasta llegar al asentamiento Fría Punto V de coordenadas (X= 292.282, Y= 353.817). Se gira rumbo este y se continúa por toda la línea de costa hasta llegar al Punto A, punto de partida.

CONSEJO DE MINISTROS

DECRETO No. 316

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de fecha 19 de septiembre de 2013, dispone en su Disposición Final Primera, que el Consejo de Ministros dicta su Reglamento.

POR TANTO: El Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros en el ejercicio de las atribuciones que le han sido conferidas por el artículo 97 y el inciso k) del artículo 98 de la Constitución de la República de Cuba, decreta lo siguiente:

REGLAMENTO DEL DECRETO-LEY DE LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO MARIEL

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- Los concesionarios y usuarios, de conformidad con la actividad que se les autorice, pueden disfrutar de un régimen diferenciado de beneficios e incentivos, según se establezca a ese efecto.

ARTÍCULO 2.- Los trámites relacionados

con los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que se requieran por los concesionarios y usuarios de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Zona, o los que interesen establecerse en ella, se realizan a través de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Oficina, mediante el sistema de ventanilla única estructurado por esta.

ARTÍCULO 3.- De conformidad con lo estipulado en el artículo precedente la Oficina establece acuerdos de Cooperación con los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que correspondan.

CAPÍTULO II

DE LA OFICINA DE LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO MARIEL

SECCIÓN PRIMERA

De las atribuciones y obligaciones del Director General de la Oficina

ARTÍCULO 4.- Son atribuciones y obligaciones del Director General de la Oficina, las siguientes:

- a) Representar a la Oficina;
- b) velar por el cumplimiento de las funciones asignadas a la Oficina mediante el Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de fecha 19 de septiembre de 2013, en lo adelante el Decreto-Ley, este Reglamento y otras disposiciones legales atinentes;
- c) dirigir la elaboración y conducción del Programa de Desarrollo y Negocios de la Zona a corto, mediano y largo plazos;
- d) presidir la Comisión de Evaluación para el Establecimiento de Concesionarios y Usuarios en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante, la Comisión;
- e) aprobar o denegar las propuestas de

- f) presentar el expediente del negocio, el dictamen con los criterios de los miembros de la Comisión y el proyecto de Acuerdo, cuando corresponda, sobre las propuestas de negocios que sean competencia del Consejo de Ministros o del Ministro-Presidente del Banco Central de Cuba, según proceda;
- g) rendir cuentas al Consejo de Ministros sobre el accionar de la Oficina;
- h) imponer las medidas disciplinarias de su competencia establecidas en la legislación a los directivos, ejecutivos y trabajadores subordinados;
- i) realizar las evaluaciones correspondientes a los directivos, ejecutivos y trabajadores subordinados;
- j) dictar resoluciones, instrucciones, circulares y demás regulaciones necesarias para el funcionamiento interno de la Oficina, en el marco de su competencia; y
- k) otras que le sean asignadas por el Consejo de Ministros.

SECCIÓN SEGUNDA

De los libros para el control de trámites

ARTÍCULO 5.- En la Oficina, para el control de trámites que le corresponde realizar, se habilitan los libros siguientes:

- a) **Libro de entrada y salida de documentos:** es en el que se asientan todas las solicitudes de los concesionarios y usuarios que se reciben o se remiten;
- b) **libro de solicitud de concesiones:** es en el que se asientan las solicitudes tramitadas para el otorgamiento de

concesiones administrativas;

- c) libro de solicitud de usuarios: es en el que se asientan las solicitudes tramitadas para el otorgamiento de la autorización correspondiente;
- d) libro de control administrativo de inscripción de concesionarios: se inicia con la anotación del instrumento jurídico dictado por el Consejo de Ministros otorgando la concesión. Se anotan además, las modificaciones que se realicen al documento de autorización, así como las prórrogas que se otorguen a los concesionarios, las medidas que se le impongan a estos y otros elementos que se consideren de interés; y
- e) libro de control administrativo de inscripción de usuarios: se inicia con la anotación del instrumento jurídico dictado por la autoridad competente otorgando la autorización. Se anotan además, las modificaciones que se realicen al documento de autorización, así como las prórrogas que se otorguen a los usuarios, las medidas que se le impongan a estos y otros elementos que se consideren de interés.

ARTÍCULO 6.- Los libros de control administrativo se habilitan por Notario Público.

ARTÍCULO 7.- La persona encargada de los libros, anota por orden cronológico en la matrícula e índice general los concesionarios y los usuarios que se autoricen.

ARTÍCULO 8.- En el libro de entrada y salida de documentos, la persona encargada realiza una breve reseña de su contenido.

La solicitud y presentación de documentos puede efectuarlas el interesado por sí o por medio de un apoderado, debidamente acreditado.

ARTÍCULO 9.- La solicitud de concesionarios y usuarios se asienta en los libros correspondientes cuando se compruebe que los

documentos presentados reúnen los requisitos para iniciar el proceso de evaluación. En caso contrario se procede a su devolución.

CAPÍTULO III

DE LAS RELACIONES DE LA OFICINA CON LOS ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL ESTADO

SECCIÓN PRIMERA

De las relaciones con el Ministerio del Comercio Exterior y la Inversión Extranjera

ARTÍCULO 10.- El Ministerio del Comercio Exterior y la Inversión Extranjera mantiene informada a la Oficina sobre aspectos de políticas vinculadas al comercio exterior, la inversión extranjera y la colaboración económica que impacten en las actividades a desarrollar en la Zona.

ARTÍCULO 11.- Al Ministerio del Comercio Exterior y la Inversión Extranjera le corresponde:

- f) Participar en el proceso de evaluación de las solicitudes que se presenten en la Oficina respecto al otorgamiento de **concesiones** o autorizaciones para el establecimiento en la Zona;
- g) brindar asesoramiento en materia de evaluación de proyectos con inversión extranjera;
- h) trasladar las experiencias en materia de comercio exterior e inversión extranjera;
- i) conciliar con la Oficina el plan de promoción para la inversión extranjera en la Zona; y
- j) ejecutar otras acciones que se consideren necesarias.

SECCIÓN SEGUNDA

De las relaciones con el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente

ARTÍCULO 12.- Las relaciones de la Oficina con el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente están encaminadas a asegurar la sostenibilidad

ambiental y el cumplimiento de las políticas y normas medioambientales, de ciencia, tecnología, metrología, normalización y propiedad industrial en la Zona.

ARTÍCULO 13.- Las acciones que tengan lugar en la Zona se llevan a cabo en cumplimiento de lo establecido en las estrategias, normas técnicas y legislación ambiental y de ciencia y tecnología; así como las recomendaciones de los estudios de peligro, vulnerabilidad y riesgos efectuados en la Zona y las medidas de adaptación al cambio climático.

ARTÍCULO 14.- El régimen de infracciones y medidas se aplica conforme a la legislación ambiental, de tecnología, metrología y normalización y a las regulaciones que dicte el Ministro de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente al respecto.

SECCIÓN TERCERA

De las relaciones con otros organismos

ARTÍCULO 15.- La Oficina, en su relación con los organismos de la Administración Central del Estado y entidades rectoras de cada una de las actividades que se realicen en la Zona, les informa de los temas que les concierne y a ese fin los convoca cuando resulte oportuno.

SECCIÓN CUARTA

De las relaciones con el Instituto de Planificación Física

ARTÍCULO 16.- Las relaciones de la Oficina con el Instituto de Planificación Física, están encaminadas, en lo fundamental, a velar por la correspondencia del Programa de Desarrollo y Negocios de la Zona con el Plan de Ordenamiento Territorial y Urbano.

ARTÍCULO 17.- Las obras que tengan lugar en la Zona están sujetas a las regulaciones territoriales para el uso y destino del suelo y demás determinaciones que establece el Plan de Ordenamiento Territorial y

Urbano.

SECCIÓN QUINTA

De las relaciones con la Administración Provincial de Artemisa y las administraciones municipales involucradas

ARTÍCULO 18.- Las relaciones de la Oficina con la Administración Provincial de Artemisa y las administraciones municipales, referidas a la Zona están encaminadas, en lo fundamental, a:

- a) Apoyar el desarrollo de las actividades económicas, sociales, culturales y medioambientales en la Zona;
- b) atender las incidencias e implicaciones que surjan con la población residente en la Zona;
- c) tramitar a través de la Oficina las propuestas de proyectos de colaboración o donaciones que reciban con destino a la Zona; y
- d) presentar a través de la Oficina las solicitudes que reciban de delegaciones extranjeras, en el ámbito de su competencia, referidos a intereses vinculados con el desarrollo de la Zona.

CAPÍTULO IV

DE LOS CONCESIONARIOS Y USUARIOS

SECCIÓN PRIMERA

De la presentación, evaluación y aprobación de las solicitudes

ARTÍCULO 19.- Las solicitudes de los interesados se dirigen al Director General de la Oficina, acompañadas de los documentos referidos en el artículo 9 del Decreto-Ley.

ARTÍCULO 20.- Con la documentación presentada, la Oficina analiza si el expediente cumple los requisitos establecidos en el Decreto-Ley y cuenta con un término de hasta cinco (5) días hábiles para aceptarla o devolverla.

ARTÍCULO 21.- A partir de la aceptación

de la documentación, la Oficina cuenta con un término de hasta treinta (30) días hábiles para realizar la evaluación correspondiente.

ARTÍCULO 22.- Las solicitudes recibidas por el Director General de la Oficina se evalúan en la Comisión.

ARTÍCULO 23.- Si iniciado el procedimiento de evaluación, la Oficina considera necesaria alguna documentación adicional, la requerirá del solicitante, indicando el término con el que cuenta para presentarla, durante el cual se interrumpe el plazo previsto para realizar la evaluación.

De no cumplir con el término concedido se entenderá desistida la solicitud presentada y se procede al archivo del expediente.

SECCIÓN SEGUNDA

De los derechos y obligaciones del concesionario

ARTÍCULO 24.- La construcción, instalación y funcionamiento de las zonas concesionadas se lleva a cabo por los concesionarios, quienes con este fin pueden ser autorizados a realizar, entre otras, las actividades siguientes:

- a) Urbanizar terrenos y construir en ellos edificios para oficinas, fábricas, almacenes, depósitos, prestación de servicios y otras actividades complementarias, así como cualquier infraestructura necesaria y conveniente para el desarrollo de las zonas concesionadas, tanto para uso propio como para su arrendamiento a terceras personas que se establezcan en ellas como usuarios;
- b) dar terrenos en arrendamiento para la realización de las actividades autorizadas;
- c) ofrecer servicios de arranque y operación parcial o total de plantas para apoyar o llevar a cabo las actividades propias de los usuarios;
- d) construir, promover y desarrollar centros de entrenamiento, de capacitación técnica

y recreativos, así como establecimientos de servicios, incluyendo los de transporte, para la utilización de los concesionarios, usuarios y sus trabajadores;

- e) desarrollar en las áreas que oportunamente se seleccionen y de acuerdo con la concesión otorgada, la construcción de viviendas, hoteles y otras facilidades de alojamiento que contribuyan al buen funcionamiento de la Zona;
- f) operar aeropuertos, helipuertos, puertos, muelles, lugares de embarque o desembarque, estaciones o vías ferroviarias, o de carga y descarga terrestre, acorde con las regulaciones legales vigentes; y
- g) brindar o recibir servicios generales o especializados.

ARTÍCULO 25.- El concesionario está en la obligación de:

- a) Llevar el registro de sus actividades de producción, servicios y otras, de acuerdo con las prácticas aceptadas;
- b) invertir en el desarrollo de la zona concesionada en concordancia con el estudio de factibilidad aprobado;
- c) iniciar en un término no mayor de ciento ochenta (180) días naturales, contados a partir de su inscripción en el Libro de Control Administrativo de Inscripción de Concesionarios, la inversión a que se refiere el inciso anterior;
- d) cumplir con la contribución al Fondo de Desarrollo de la Zona;
- e) garantizar la existencia y el mantenimiento de la infraestructura, acorde con lo estipulado en la concesión, que permita condiciones adecuadas de trabajo y la prestación de los servicios básicos e imprescindibles, incluyendo áreas verdes y de esparcimiento, de conformidad con las prácticas internacionales;
- f) promover y desarrollar programas de adiestramiento que contribuyan a la capacitación técnico-profesional de los trabajadores cuando se requiera;
- g) asegurar la eficiencia de las instalaciones de la zona concesionada, de conjunto con los usuarios, de forma que dispongan de las condiciones necesarias para el

desarrollo de sus actividades;

- l) cumplir y hacer cumplir las normas referentes a la protección del medio ambiente, la eliminación o mitigación de la contaminación, la conservación de suelos, los recursos hídricos, las áreas marinas, la flora y la fauna, así como el control veterinario y fitosanitario;
- m) cumplir lo establecido en materia laboral y de seguridad social en el país;
- n) adoptar las medidas necesarias para que puedan efectuarse con eficacia las inspecciones y verificaciones que dispongan las autoridades competentes, para el debido control de las condiciones establecidas en la concesión;
- o) presentar a la Oficina, dentro de los noventa (90) días naturales siguientes a la fecha de término de su año fiscal, un informe anual de sus operaciones y cualquier otra información que se le solicite en cumplimiento de sus obligaciones con el Ministerio de Finanzas y Precios, la Administración Tributaria y de las que con carácter estadístico se establezcan;
- p) implementar tecnologías limpias que eliminen o reduzcan la generación de desechos, en especial los peligrosos; y
- q) desarrollar sus actividades en los términos y condiciones establecidos en la concesión.

ARTÍCULO 26.- El concesionario podrá fijar libremente el precio que debe abonar el usuario por el arrendamiento de instalaciones, así como por los servicios que convenga en prestarle.

SECCIÓN TERCERA

De los derechos y obligaciones del usuario

ARTÍCULO 27.- El usuario de la Zona puede ser autorizado a realizar, entre otras, las actividades siguientes:

- a) Transformación de materias primas o de productos semielaborados;
- b) fabricación de productos terminados o semi elaborados mediante el sistema de

montaje y ajuste de piezas, partes, componentes o accesorios

- c) procesamiento de productos terminados o semielaborados que incluye las piezas, componentes, accesorios o partes, para ser sometidos a algún proceso que sea necesario con vistas a viabilizar la comercialización o utilización del producto en cuestión;
- d) comerciales, de manipulación, empaque y reempaque, almacenamiento, depósito y compraventa de productos;
- e) operacionales que implican la utilización de puertos, aeropuertos, muelles, lugares de embarque y desembarque, estaciones y ramales ferroviarios, de carga y descarga terrestre u otras actividades análogas;
- f) servicios bancarios, de intermediación financiera y de seguros en la Zona;
- g) servicios de mercadeo, auditoría, administración, informática y consultoría a los concesionarios y usuarios establecidos en la Zona;
- h) servicios generales o especializados a los concesionarios, usuarios y sus trabajadores;
- i) desarrollo de tecnologías limpias y servicios de investigación científica y tecnológica;
- j) maricultivo; y
- k) agropecuarias, que abarcan el cultivo de la tierra y la crianza de ganado.

ARTÍCULO 28.- Los usuarios deben cumplir las obligaciones siguientes:

- a) Llevar el registro de sus actividades de producción, servicios y otras, de acuerdo con las prácticas aceptadas;
- b) invertir en sus proyectos en concordancia al estudio de factibilidad aprobado;
- c) iniciar en un término no mayor de ciento ochenta (180) días naturales, contados a partir de su inscripción en el Libro de Control Administrativo de Inscripción de Usuarios, la inversión a que se refiere el inciso anterior;
- d) cumplir con la contribución al Fondo de Desarrollo de la Zona;
- e) promover y desarrollar programas de

adiestramiento que permitan la capacitación técnico-profesional y de recalificación de los trabajadores, en casos necesarios;

- f) presentar a la Oficina, dentro de los noventa (90) días naturales siguientes a la fecha de término de su año fiscal, un informe anual de sus operaciones y cualquier otra información que se le solicite en cumplimiento de sus obligaciones con el Ministerio de Finanzas y Precios, la Administración Tributaria y de las que con carácter estadístico se establezcan, en los casos que procedan;
- g) adoptar las medidas necesarias para que puedan efectuarse con eficacia las inspecciones y verificaciones que dispongan las autoridades competentes, para el debido control de las condiciones establecidas en la autorización;
- h) cumplir y hacer cumplir las normas vigentes o las que se dicten referentes a la protección del medio ambiente, la eliminación o mitigación de la contaminación, la conservación de suelos, los recursos hídricos, las áreas marinas, la flora y la fauna, así como el control veterinario y fitosanitario;
- i) cumplir lo establecido en materia laboral y de seguridad social en el país; y
- j) desarrollar sus actividades en los términos y condiciones establecidos en la autorización otorgada.

CAPÍTULO V

DE LOS REGÍMENES ESPECIALES

SECCIÓN PRIMERA

Del tratamiento especial aduanero

ARTÍCULO 29.- La Aduana General de la República otorga facilidades para las formalidades aduaneras que se requieren antes y durante el ingreso de mercancías a la Zona que, provenientes del exterior, se consideran necesarias para el desarrollo de la actividad aprobada por la autoridad correspondiente, y aplica el tratamiento fiscal establecido en el

presente Reglamento o en las disposiciones que a ese efecto emita el Ministro de Finanzas y Precios.

ARTÍCULO 30.- Los concesionarios y usuarios a los que se les concedan regímenes aduaneros serán denominados en lo adelante, a los efectos de la presente Sección, titulares del régimen.

ARTÍCULO 31.- Las solicitudes para el disfrute de los regímenes aduaneros se presentan por los interesados a la Oficina, la cual dotará documentalmente a la autoridad aduanera de los elementos de la solicitud interpuesta y la argumentación de su necesidad.

De requerirse autorización para el disfrute de regímenes aduaneros adicionales a los inicialmente concedidos o su ampliación o traslado dentro de la propia Zona, los titulares del régimen aduanero lo solicitan a través de la Oficina.

ARTÍCULO 32.- La Aduana General de la República concede a los concesionarios y usuarios de la Zona los regímenes aduaneros que la actividad aprobada requiera para facilitar que las mercancías puedan ser depositadas, transformadas, terminadas, comercializadas entre las personas autorizadas a ese fin, importarlas, exportarlas o reexportadas.

ARTÍCULO 33.- La concesión y disfrute del régimen aduanero otorgado se rige, en lo no contenido en el presente Reglamento, por la normativa aduanera aplicable a los referidos regímenes y las normas que lo adicionen o modifiquen.

ARTÍCULO 34.- La inscripción ante el Registro Central de Aduanas se realiza de forma expedita

SECCIÓN SEGUNDA

Del régimen especial laboral

ARTÍCULO 35.- Para prestar servicios al

concesionario o usuario los trabajadores cubanos y extranjeros residentes permanentes en Cuba deben establecer previamente su relación laboral con la entidad cubana designada.

ARTÍCULO 36.- Las cuestiones relativas a la contratación de los trabajadores, disciplina laboral, solución de conflictos laborales, convenio colectivo de trabajo, reglamento interno, seguridad social, vacaciones anuales pagadas, trabajo extraordinario, pago de días feriados, protección, seguridad e higiene del trabajo, responsabilidad material, se rigen por la legislación vigente en estas materias.

ARTÍCULO 37.- El concesionario y usuario suscribe con la entidad cubana designada un contrato de suministro de fuerza de trabajo, que debe contener los aspectos siguientes:

- a) Nombres, apellidos y domicilio de los contratantes y el carácter con que comparecen;
- b) denominación y domicilio social del concesionario o usuario y de la entidad cubana designada;
- c) objeto del contrato, especificando cargos, cantidad de trabajadores, entre otros aspectos;
- d) pago por el servicio realizado;
- e) devolución o sustitución del trabajador;
- f) obligaciones de los contratantes en el cumplimiento de lo dispuesto en este Reglamento y la legislación laboral vigente;
- g) duración y revisión del contrato;
- h) fecha en que comienza a regir el contrato;
- i) firma de las partes contratantes; y
- j) otros que puntualmente las partes consideren necesarios.

ARTÍCULO 38.- Es requisito indispensable para la concertación del contrato la presentación por el concesionario o usuario del documento legal otorgado para ejecutar la actividad autorizada, así como la acreditación de su representante y el permiso de trabajo, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.

ARTÍCULO 39.- El pago por el servicio de la fuerza de trabajo se convenía entre la entidad cubana designada y el concesionario o usuario.

ARTÍCULO 40.- El concesionario o usuario puede devolver el trabajador contratado a la entidad cubana designada, cuando por causas justificadas no satisfaga sus exigencias en el trabajo, procediendo a indemnizar a la referida entidad. En caso necesario puede solicitar la sustitución del trabajador por otro.

ARTÍCULO 41.- La indemnización a que se refiere el artículo anterior se paga a la entidad cubana designada una sola vez, de conformidad con lo que a continuación se establece:

- a) Un mes del pago por el suministro del trabajador por hasta nueve (9) años de servicios;
- b) dos meses del pago por el suministro del trabajador por diez (10) y hasta diecinueve (19) años de servicios;
- c) tres (3) meses del pago por el suministro del trabajador por veinte (20) y hasta veinticinco (25) años de servicios;
- d) cuatro meses del pago por el suministro del trabajador por veintiséis (26) hasta treinta (30) años de servicios; y
- e) cinco meses del pago por el suministro del trabajador por más de treinta (30) años de servicios.

ARTÍCULO 42.- No procede el pago de la indemnización, cuando la devolución sea por iniciativa del trabajador.

ARTÍCULO 43.- Al trabajador que sea devuelto a la entidad cubana designada se le aplica lo dispuesto para los trabajadores disponibles en la legislación vigente.

ARTÍCULO 44.- El pago del salario a los trabajadores contratados lo realiza la entidad cubana designada en pesos cubanos.

SECCIÓN TERCERA

Del régimen especial de control

ARTÍCULO 45.- Los concesionarios y usuarios autorizados a operar en la Zona están en la obligación de cumplir las regulaciones

legales vigentes en la República de Cuba y las que le vienen impuestas a través del presente Decreto.

ARTÍCULO 46.- Los concesionarios y usuarios autorizados a realizar operaciones en la Zona son objeto de control mediante inspecciones periódicas, previa coordinación con la Oficina, por los organismos de la Administración Central del Estado y entidades rectoras en las diferentes actividades, los que notifican las infracciones que detecten a través de dicha Oficina.

SECCIÓN CUARTA

Del régimen especial de infracciones y medidas a aplicar

ARTÍCULO 47.- Los concesionarios y usuarios pueden ser objeto de requerimiento por parte de la Oficina ante la comisión de infracciones.

ARTÍCULO 48.- Los concesionarios y usuarios responden por las infracciones cometidas directamente o por su personal, incluyendo las infracciones de los trabajadores contratados a través de las entidades cubanas designadas.

ARTÍCULO 49.- Además de las previstas en la legislación especial de cada materia, son consideradas infracciones las siguientes:

- a) Realización de actos de comercio fuera del ámbito o la actividad que le ha sido autorizada;
- b) incumplimiento de sus obligaciones y de los términos y condiciones establecidos en la concesión o la autorización, según corresponda; y
- c) falsificaciones de mercancías o prestaciones ficticias.

ARTÍCULO 50.- Los concesionarios y usuarios pueden ser objeto de aplicación por la Oficina, de las medidas siguientes:

- a) Multa de 5 000,00 hasta 100 000,00, en la moneda fundamental de sus operaciones, siendo el valor mínimo y máximo elevado

hasta tres (3) veces en caso de reincidencia.

- b) Pérdida de los incentivos fiscales u otros beneficios concedidos por el término de hasta un (1) año.
- c) Revocación de la Concesión o cancelación de la Autorización.

ARTÍCULO 51.- El Director General de la Oficina, el organismo de la Administración Central del Estado o entidad competente aplican, mediante Resolución, la medida correspondiente. Igual instrumento jurídico utilizan para resolver las reclamaciones.

ARTÍCULO 52.- El Director General de la Oficina procede a notificar al responsable la medida que corresponda, en un término que no exceda los veinte (20) días hábiles, contados a partir del conocimiento de la infracción en los casos que son de su competencia, o de la medida impuesta por los organismos competentes.

ARTÍCULO 53.- El infractor dispone de siete (7) días hábiles a partir de la notificación para presentar ante el Director General de la Oficina la reclamación de la medida impuesta.

ARTÍCULO 54.- El Director General de la Oficina en un plazo de hasta tres (3) días hábiles, traslada a los organismos de la Administración Central del Estado y entidades las reclamaciones que se presentan ante él como resultado de las medidas impuestas por estos.

Los organismos de la Administración Central del Estado y entidades cuentan con veinte (20) días hábiles, contados a partir de la presentación de la reclamación, a fin de dar respuesta y comunicar a la Oficina para su notificación al reclamante.

El Director General de la Oficina notifica al reclamante en el término de hasta tres (3) días hábiles posteriores al recibo de la decisión del Organismo de la Administración Central del Estado o entidad.

Las inconformidades por las decisiones adoptadas por los organismos de la Administración Central del Estado y entidades, se resuelven conforme a lo previsto en la legislación vigente.

ARTÍCULO 55.- El Director General de la Oficina resuelve la reclamación por las medidas impuestas por él en el término de hasta veinte (20) días hábiles contados a partir de la presentación de la reclamación por el infractor.

El reclamante cuenta con siete (7) días hábiles a partir de la notificación de la decisión a la que se refiere el párrafo anterior para presentar ante el Director General de la Oficina el Recurso de Reforma.

ARTÍCULO 56.- El Director General de la Oficina cuenta con un término de treinta (30) días hábiles para resolver el Recurso de Reforma.

SECCIÓN QUINTA

Del régimen especial tributario

ARTÍCULO 57.- Los concesionarios y usuarios beneficiados con el régimen especial están exentos de las obligaciones fiscales siguientes:

- a) Impuesto por la utilización de la fuerza de trabajo;
- b) impuesto sobre utilidades durante diez (10) años. En los casos que resulten de interés para el país el Ministro de Finanzas y Precios podrá extender dicho período;
- c) impuesto aduanero por los medios, equipos y bienes importados con destino al proceso inversionista en la Zona;
- d) impuesto sobre las ventas o sobre los servicios durante el primer año de operaciones; y
- e) contribución territorial para el desarrollo local.

ARTÍCULO 58.- Los concesionarios y usuarios beneficiados con el régimen especial

pagan las obligaciones fiscales con las adecuaciones siguientes:

- a) Tipo impositivo del 12 % del impuesto sobre utilidades;
- b) tipo impositivo del 1 % para el pago de los impuestos sobre las ventas o sobre los servicios, para las entidades que comercialicen bienes o presten servicios;
- e) tipo impositivo del 14 % por contribución a la seguridad social a las personas jurídicas que empleen fuerza de trabajo remunerada.

SECCIÓN SEXTA

Del régimen especial monetario y bancario

ARTÍCULO 59.- En la prestación de los servicios de intermediación financiera que se autoricen, los usuarios cumplen, además de lo establecido en el Decreto-Ley y en el presente Decreto, las normas emitidas por el Banco Central de Cuba que resulten aplicables, incluidas las relacionadas con la prevención del lavado de activos y el financiamiento al terrorismo

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA: Los jefes de los órganos, organismos de la Administración Central del Estado y entidades que correspondan, dictan en el marco de su competencia las disposiciones legales que resulten necesarias para la aplicación del presente Decreto.

SEGUNDA: El presente Decreto entra en vigor el 1ro de noviembre de 2013.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República de Cuba.

DADO en el Palacio de la Revolución, en La Habana, a los 19 días del mes de septiembre de 2013.

Raúl Castro Ruz
Presidente del Consejo de
Estado

BANCO CENTRAL DE CUBA
RESOLUCIÓN No. 82/2013

POR CUANTO: En el Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de fecha 19 de septiembre de 2013, se dispone en su artículo 43 que los usuarios que se autoricen a establecerse en la Zona para prestar servicios de intermediación financiera, requieren Licencia del Banco Central de Cuba, y en la Resolución No. 24 de 24 de marzo de 1999 del Ministro-Presidente del Banco Central de Cuba, se dispone el procedimiento general para el otorgamiento de licencia a las instituciones financieras y oficina de representación, y su inscripción en el Registro General de Bancos e Instituciones Financieras no Bancarias.

POR CUANTO: De conformidad con lo dispuesto en las citadas disposiciones jurídicas, resulta necesario precisar el tratamiento a conceder a las solicitudes de Licencia para la prestación de servicios de intermediación financiera en la referida Zona.

POR TANTO: En el ejercicio de las facultades y atribuciones conferidas en el artículo 36, del Decreto-Ley No. 172 "Del Banco Central de Cuba" y el Decreto-Ley No. 173 "Sobre los bancos e instituciones financieras no bancarias" ambos de 28 de mayo de 1997,

Resuelvo:

PRIMERO: Para la prestación de los servicios de intermediación financiera en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Zona, se solicita el otorgamiento de licencia al Banco Central de Cuba a través de la ventanilla única de la Oficina de la Zona, teniendo en cuenta los requisitos establecidos en la Resolución No. 24 de 24 de marzo de 1999, del Ministro-Presidente del Banco Central de Cuba.

SEGUNDO: Las instituciones financieras que operan en el territorio nacional al amparo de licencias General, Especial Tipo A o

Específica otorgadas por el Banco Central de Cuba, de igual forma cumplen con lo dispuesto en el Apartado anterior.

TERCERO: En los casos de solicitantes que no prestan servicios en el territorio nacional, la Licencia será Especial Tipo B o de Representación, según el caso, y en estas se fijará el alcance, la clase de operaciones y actividades que los usuarios pueden desarrollar en la Zona.

CUARTO: De tratarse de solicitudes con propuestas de capital extranjero, adoptando una de las formas de inversión extranjera previstas en la legislación, se presenta la aprobación del órgano competente, según Decreto-Ley No. 313 de 2013 y sus regulaciones complementarias.

QUINTO: En todos los casos el Banco Central de Cuba emite la Licencia para la prestación de los servicios de intermediación financiera en la Zona, en el plazo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de aceptación de la solicitud, previo cumplimiento de la Resolución No. 24 de 24 de marzo de 1999.

SEXTO: La presente Resolución entra en vigor el primero de noviembre de 2013.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República de Cuba.

ARCHÍVESE el original en la Secretaría del Banco Central de Cuba.

DADA en La Habana, a los veinte días del mes de septiembre de dos mil trece.

Ernesto Medina Villaveirán
Ministro-Presidente
Banco Central de Cuba

ADUANA GENERAL DE LA
REPÚBLICA**RESOLUCIÓN No. 278-2013**

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de

fecha 19 de septiembre de 2013, dispone en su artículo 29 que la Aduana General de la República establece un procedimiento especial para los concesionarios y usuarios de la Zona, con el objetivo de simplificar los trámites y términos para el registro, solicitud y el otorgamiento de los regímenes aduaneros y que incluya el empleo de tecnologías de la información, de forma tal que constituya un incentivo para el establecimiento de los mismos en la Zona. Asimismo, en su artículo 30, dispone que la Aduana General de la República determine el control, las formalidades y términos que deberán cumplirse, para la entrada, almacenamiento y salida de las mercancías y medios de transporte internacional.

POR TANTO: En el ejercicio de la atribución conferida en el Acuerdo No. 2817, del Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros, de 25 de noviembre de 1994, en su Apartado Tercero, numeral 4;

Resuelvo:

PRIMERO: Aprobar las Normas para la Aplicación del tratamiento especial aduanero en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, las que se anexan a esta Resolución formando parte integrante de la misma.

SEGUNDO: Encargar a la Aduana del Mariel del control de la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

TERCERO: Responsabilizar al Vicejefe de la Aduana General de la República que atiende por delegación la actividad de Técnicas Aduaneras, con mantener informado al Jefe de la Aduana General de la República sobre el cumplimiento de las Normas aprobadas por la presente Resolución, así como de impartir las indicaciones que se requieran para garantizar su correcta ejecución.

CUARTO: La presente Resolución entra en vigor el 1ro de noviembre de 2013.

DESE CUENTA al Director General de la

Oficina.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República.

ARCHÍVESE el original en la Dirección de Asuntos Legales de la Aduana General de la República.

DADA en La Habana, 20 de septiembre de 2013.

Pedro Miguel Pérez Betancourt
Jefe de la Aduana General
de la República

NORMAS PARA LA APLICACIÓN DEL TRATAMIENTO ESPECIAL ADUANERO EN LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO MARIEL

CAPÍTULO I

GENERALIDADES

ARTÍCULO 1.- Las presentes Normas establecen el tratamiento especial aduanero a cumplir por los concesionarios y los usuarios de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Zona, y son de aplicación para todas las unidades del Sistema de órganos aduaneros, los concesionarios, los usuarios y el resto de los operadores del comercio que intervienen en la Zona.

CAPÍTULO II

DEL REGISTRO

ARTÍCULO 2.- El Registro Central de la Aduana General de la República recibe de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Oficina, el envío electrónico de la copia certificada del documento que acredita la autorización otorgada a los usuarios y concesionarios, para su registro expedito.

ARTÍCULO 3.- El Registro Central de la Aduana General de la República recibe de la Oficina la información de las actualizaciones sobre cancelaciones o modificaciones que se realicen, conforme a las solicitudes

presentadas por los usuarios y los concesionarios o las dispuestas por los organismos de la Administración Central del Estado rectores, en formato electrónico o Impreso.

ARTÍCULO 4.- El Jefe del Registro Central de la Aduana General de la República, en un término que no exceda dos (2) días hábiles, actualiza en el Sistema Único de Aduana la información digital que reciba procedente de la Oficina.

ARTÍCULO 5.- El Jefe del Registro Central de la Aduana General de la República coordina con el designado por el Director General de la Oficina, el establecimiento de las vías de contingencias necesarias para la transmisión de la información, cuando no sea posible de manera digital.

ARTÍCULO 6.- El Jefe del Registro Central de la Aduana General de la República realiza conciliaciones periódicas con el designado por el Director General de la Oficina, sobre la información transferida y otros temas que considere oportunos, para de común acuerdo, facilitar y perfeccionar los servicios prestados.

CAPÍTULO III

DEL DISFRUTE DEL RÉGIMEN DE DEPÓSITO DE ADUANA, MODIFICACIÓN O CAMBIO DE LAS ÁREAS O INSTALACIONES APROBADAS Y DE LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO CENTRAL DE ADUANA

ARTÍCULO 7.- El Jefe del Registro Central de la Aduana General de la República remite al director de Técnicas Aduaneras la solicitud para el disfrute del régimen de depósito de aduana recibida de la Oficina, así como sus conciliaciones, retenciones o traslados de depósito, para su evaluación, tramitación y presentación del proyecto de Resolución correspondiente.

ARTÍCULO 8.- El depositante o el

depositario que requiera extender las áreas e instalaciones del depósito previamente autorizado o trasladar las mercancías depositadas a otro almacén dentro de la Zona, presenta la solicitud mediante escrito fundamentado al Jefe de la Aduana de Control, quien emite respuesta en un término que no exceda de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la fecha en que fue presentada la solicitud.

ARTÍCULO 9.- El Jefe de la Aduana de Mariel autoriza la Declaración Global para formalizar la importación de mercancías hacia y desde el depósito de aduana, previa solicitud presentada por el titular del régimen.

La solicitud de esta facilidad se presenta en un término que no exceda de quince (15) días naturales, previos a la fecha de la operación, y es aceptada o denegada, en el término de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la fecha en que se presenta.

MINISTERIOS

CIENCIA, TECNOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

RESOLUCIÓN No. 150/2013

POR CUANTO: La Ley No. 81 "Del Medio Ambiente", de 11 de julio de 1997, en su artículo 24 dispone que toda actividad susceptible de producir efectos significativos sobre el medio ambiente o que requiera de un debido control a los efectos del cumplimiento de lo establecido por la legislación ambiental, está sujeta al otorgamiento de una licencia ambiental por el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente de conformidad con lo que al respecto estipule este organismo.

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de fecha 19 de septiembre de 2013, dispone en su artículo 9, inciso g), como uno de los documentos que deben ser presentados por el solicitante a la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Oficina,

las solicitudes de licencias, permisos y autorizaciones que se requieran.

POR CUANTO: Se hace necesario adecuar los plazos establecidos en la Resolución No. 132 "Reglamento del Proceso de Evaluación de Impacto Ambiental", de fecha 11 de agosto de 2009, del Ministro de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente a lo dispuesto para la evaluación por la Oficina, de las solicitudes para establecerse como concesionario o usuario en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Zona.

POR TANTO: En ejercicio de las facultades que me están conferidas mediante el Acuerdo No. 2817 del Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros, en su Apartado Tercero, numeral 4 de fecha 25 de noviembre de 1994 y la Disposición Final Cuarta del referido Decreto-Ley No. 313,

Resuelvo:

PRIMERO: Aprobar las siguientes: Regulaciones para la realización del Proceso de Evaluación de Impacto Ambiental en la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

ARTÍCULO 1.- El titular de un proyecto de obra o actividad susceptible de Evaluación de Impacto Ambiental presenta, con carácter previo a su ejecución, la correspondiente solicitud de licencia ambiental de construcción ante la Oficina.

ARTÍCULO 2.- La Oficina de Regulación Ambiental y Seguridad Nuclear, en lo adelante ORASEN, en el plazo de cinco (5) días hábiles, una vez recibida de la Oficina, revisa la solicitud de licencia ambiental presentada y si esta contiene todos los requisitos exigidos por la legislación, procede a la realización de la Evaluación de Impacto Ambiental.

ARTÍCULO 3.- En caso de que la solicitud de licencia ambiental presentada no contenga todos los requisitos exigidos por la legislación,

el Director General de la ORASEN lo comunica al Director General de la Oficina para que este requiera del solicitante, el completamiento o rectificación de la información entregada. Una vez entregada la información, comenzará a regir el plazo establecido en el artículo 2 de esta Resolución.

ARTÍCULO 4.- La realización de la Evaluación de Impacto Ambiental se realiza según lo establecido en la legislación y en los plazos siguientes:

- a) Quince (15) días hábiles para los casos que no requieran de Estudio de Impacto Ambiental.
- b) Veinte (20) días hábiles para los casos que requieran Estudio de Impacto Ambiental.

ARTÍCULO 5.- Concluida la evaluación, el Director General de la ORASEN comunica al Director General de la Oficina, la decisión adoptada en el proceso.

ARTÍCULO 6.- Contra la decisión adoptada, el solicitante puede establecer recurso de apelación en el plazo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la fecha de notificación, ante el Director General de la ORASEN, quien lo resuelve en el plazo de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de interpuesto el recurso, mediante resolución.

ARTÍCULO 7.- La solicitud de licencia ambiental de operaciones, la presenta el Director General de la Oficina ante el Director General de la ORASEN.

SEGUNDO: En la Zona, es de aplicación lo dispuesto en la Resolución No. 132 "Reglamento del Proceso de Evaluación de Impacto Ambiental", de 11 de agosto de 2009, y el resto de la legislación en la materia, en todo lo que no se oponga a lo establecido en la presente Resolución.

TERCERO: La presente Resolución entra en vigor el 1ro. de noviembre de 2013.

DESE CUENTA al Director General de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

COMUNÍQUESE a la Viceministra que atiende el área de medio ambiente y por su conducto a los jefes de entidades que conforman el sistema ambiental de este ministerio y al Jefe de Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República.

ARCHÍVESE el original en el Protocolo de Resoluciones de la Dirección Jurídica de este Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente.

DADA, en La Habana, en la sede del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente, a los veinte días del mes de septiembre de 2013.

Elba Rosa Pérez Montoya
Ministra de Ciencia, Tecnología y
Medio Ambiente

FINANZAS Y PRECIOS

RESOLUCIÓN No. 384/2013

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de fecha 19 de septiembre de 2013, establece en sus artículos 38 y 39, que los concesionarios y usuarios están obligados a contratar el seguro de los bienes de cualquier tipo y las responsabilidades, para lo cual, las aseguradoras cubanas, bajo condiciones competitivas a escala internacional, tendrán el derecho de primera opción; y cuando no sea posible, la Superintendencia de Seguros autoriza el aseguramiento con entidades extranjeras. Asimismo, dispone en su artículo 44, la obligación de las entidades establecidas en la Zona, de contribuir a la formación de un Fondo para su desarrollo, manutención y mantenimiento de las áreas comunes.

POR CUANTO: Resulta necesario establecer la forma en que se solicitará a la Superintendencia de Seguros de Cuba, por los concesionarios y usuarios, la autorización requerida para el aseguramiento con entidades extranjeras; así como las cuantías con las que se deberá contribuir a la formación del Fondo de Desarrollo para la manutención de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel y el mantenimiento de sus áreas comunes.

POR TANTO: En el ejercicio de la atribución que me está conferida en el numeral 4 del Apartado Tercero del Acuerdo No. 2817 del Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros, de 25 de noviembre de 1994, y la facultad otorgada en la Disposición Final Cuarta del referido Decreto-Ley No. 313,

Resuelvo:

PRIMERO: Los concesionarios y los usuarios de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Zona, que interesen contratar el seguro de bienes de cualquier tipo y las responsabilidades con entidades extranjeras, presentan a la Superintendencia de Seguros de Cuba, a través de la ventanilla única de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en lo adelante la Oficina, su solicitud por escrito, en idioma español, en la que deben consignarse los siguientes datos:

- a) Denominación social y datos registrales en Cuba de la entidad solicitante.
- b) Nombres y apellidos, número de Identidad o de Pasaporte, de la persona que presenta la solicitud, en representación de la entidad solicitante
- c) Nombres y apellidos, ciudadanía, número de Identidad o Pasaporte, en el caso de que el solicitante sea una persona natural.
- d) Dirección (ubicación) en la Zona, número telefónico y dirección de correo electrónico del solicitante.
- e) Tipo de seguro que interesa contratar, así como bienes o responsabilidades que desea asegurar.

- f) Denominación social y nacionalidad de la aseguradora extranjera con la que interese contratar

SEGUNDO: Conjuntamente con la solicitud referida en el Apartado anterior, la entidad o persona interesada, presenta los siguientes documentos:

- a) Documento expedido por la Oficina, que acredite que el concesionario o el usuario solicitante se encuentra inscrito en el libro de control correspondiente.
- b) Cotización o negativa de cobertura de la aseguradora cubana con derecho de primera opción.
- e) Cotización de la aseguradora extranjera que proponen para dar cobertura a los bienes o responsabilidades que desean asegurar.
- d) Poder que acredite la representación legal con que actúa la persona que presente la solicitud.

TERCERO: Una vez presentada la solicitud y la documentación requerida, la Superintendencia de Seguros emite su autorización o denegación, en el término de los diez (10) días hábiles siguientes.

CUARTO: Los concesionarios y los usuarios de la Zona, contribuyen a la formación de un Fondo de Desarrollo para la manutención de la Oficina y el mantenimiento de sus áreas comunes, en lo adelante el Fondo, con un pago trimestral en la cuantía de medio punto (0,5 %) porcentual de los ingresos brutos obtenidos en cada trimestre, en la moneda en que operen.

El importe anual de estas contribuciones no podrá ser inferior al establecido en la presente, para los concesionarios y usuarios que no obtengan ingresos en un ejercicio fiscal, el que deberá quedar abonado en el último pago trimestral de cada año.

Las contribuciones al fondo se efectúan en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles, posteriores al cierre de cada trimestre natural.

QUINTO: Cuando los concesionarios y

usuarios de la Zona no obtengan ingresos en un ejercicio fiscal, realizan un aporte anual al Fondo, en una cuantía de seiscientos (600,00) pesos convertibles o seiscientos (600,00) pesos cubanos, de operar exclusivamente en esta última moneda, que aportarán dentro de los treinta (30) días naturales siguientes al cierre de ese período.

La cuantía establecida en el párrafo anterior puede ser revisada y actualizada en correspondencia con los cambios que se operen en la economía y los requerimientos que se demanden por el Fondo.

SEXTO: La Oficina habilita una cuenta bancaria en un banco comercial cubano, donde se colectarán las contribuciones al fondo, que administra en correspondencia con lo establecido a tales efectos.

SÉPTIMO: La presente Resolución entra en vigor el 1ro. de noviembre de 2013.

DESE CUENTA al Director General de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República de Cuba.

ARCHÍVESE el original en la Dirección Jurídica de este Ministerio.

Dada en La Habana, a los 20 días del mes de septiembre de 2013.

Lina Olinda Pedraza Rodríguez
Ministra de Finanzas y Precios

INTERIOR**RESOLUCIÓN No. 14
QUE ESTABLECE LAS
REGULACIONES EN MATERIA
MIGRATORIA Y DE ORDEN
INTERIOR APLICABLES A LA
ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO
MARIEL.**

POR CUANTO: El Decreto-Ley No. 313 "De la Zona Especial de Desarrollo Mariel", de fecha 19 de septiembre de 2013, dispone la existencia de un régimen de control migratorio y de orden interior aplicable a los concesionarios y usuarios de la Zona.

POR TANTO: En el ejercicio de la atribución que me está conferida en el numeral 4 del Apartado Tercero del Acuerdo No. 2817 del Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros de 25 de noviembre de 1994, y la facultad otorgada en la Disposición Final Cuarta del referido Decreto-Ley No. 313,

Resuelvo:

PRIMERO: Establecer las regulaciones en materia migratoria y de orden interior en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, que se anexan a la presente Resolución y forman parte integrante de la misma.

SEGUNDO: Las entidades certificadoras reconocidas en la Zona Especial de Desarrollo Mariel para temas relacionados con la protección física en instalaciones portuarias y la seguridad contra incendios, son las aprobadas por el Ministerio del Interior.

Las reconocidas para prestación de servicios de seguridad y protección física en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, en materia de evaluación, asesoramiento, consultoría, elaboración de planes de Seguridad y Protección, y servicios de protección, son las empresas o agencias dedicadas a esta actividad, previo dictamen del Ministerio del Interior.

TERCERO: Aplicar de inmediato las regulaciones previstas al recinto portuario (terrenos, obras e instalaciones destinadas al servicio del puerto, la terminal de contenedores y las zonas de agua y costas, incluidas en la zona costera del recinto portuario) y las zonas de actividades logísticas a la prospección petrolera.

La implementación de lo dispuesto en la presente, se realiza de forma progresiva, conforme al desarrollo y ejecución del proceso inversionista previsto para la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

CUARTO: El ejercicio de las funciones de control estatal en materia de tenencia y operación de embarcaciones y control del tráfico marítimo, seguridad contra incendios y protección física, se ejecuta por los inspectores de Capitanía de Puerto, Bomberos y Protección del Ministerio del Interior, respectivamente.

QUINTO: La presente Resolución entra en vigor el 1 ro de noviembre de 2013.

COMUNÍQUESE al Director General de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, al Viceministro Primero y al Viceministro del Interior, Jefes de Órganos Ministeriales Globales y Lineales, Jefe Provincial del MININT de Artemisa y a cuantas personas naturales y jurídicas proceda.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República.

Dada, en La Habana, a los 20 días del mes de septiembre de 2013.

Abelardo Colomé Ibarra
Ministro del Interior
General de Cuerpo de Ejército

ANEXO ÚNICO

**REGULACIONES EN MATERIA
MIGRATORIA Y DE ORDEN
INTERIOR****APLICABLES A LA ZONA ESPECIAL
DE DESARROLLO MARIEL****I. REGULACIONES MIGRATORIAS:**

1. La solicitud y el otorgamiento de visado para entrar al territorio nacional, el despacho migratorio de naves marítimas y aéreas a través de los puntos de frontera internacionales ubicados en la Zona, se ejecutan conforme a lo establecido en la legislación migratoria vigente.
2. Los aspectos relativos al otorgamiento de la residencia temporal a las personas naturales extranjeras o sin ciudadanía que se desempeñan como concesionarios o usuarios de la Zona, se rigen según lo dispuesto en la normativa del Ministerio del Interior que regula esta materia.
3. La Dirección de Identificación, Inmigración y Extranjería (DIIE), a solicitud del Director General de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, otorga una visa como residente temporal por 90 días, a favor de las personas naturales extranjeras y sin ciudadanía, que pretendan establecerse como concesionarios o usuarios de la Zona, hasta tanto adquieran el permiso de trabajo y la residencia temporal en el país.
4. La Dirección de Identificación, Inmigración y Extranjería conoce de los trámites migratorios que eventualmente puedan solicitar los concesionarios o usuarios de la Zona, a través del funcionario a cargo de esta actividad en la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

5. Las autoridades migratorias disponen la cancelación de la residencia temporal a las personas naturales extranjeras y sin ciudadanía que funjan como concesionarios y usuarios de la Zona al recibir de la Oficina, la notificación del cese de las actividades profesionales o laborales de estas personas; así como su salida del país conforme al término establecido en las disposiciones migratorias.
6. Las autoridades migratorias controlan que las personas naturales extranjeras y sin ciudadanía vinculadas a las actividades autorizadas a los concesionarios o usuarios de la Zona, realicen solo las actividades profesionales o laborales autorizadas. Asimismo, disponen la cancelación de la condición de residente temporal a esta categoría de personas cuando incumplan las disposiciones migratorias o cometan actividades delictivas.

**II. REGULACIONES DE LA CAPITANÍA
DE PUERTO PARA LA SEGURIDAD
Y CONTROL DEL TRÁFICO
MARÍTIMO:**

1. Los concesionarios o usuarios que funjan como armadores de buques o embarcaciones, administradores u operadores portuarios; o que presten cualquier servicio en los recintos portuarios ubicados en la Zona Especial de Desarrollo Mariel, se acogen a lo dispuesto en la legislación vigente en materia de:
 - a) Seguridad y control de la navegación.
 - b) Protección de buques e instalaciones portuarias.
 - c) Control de armas, municiones y sustancias peligrosas.
 - d) Identidad del marino.
 - e) Registro de matrícula de las

embarcaciones con pabellón cubano que adquieran.

De igual forma, solicitan a la Capitanía de Puerto, los permisos para el acceso a buques surtos, entrada y salida a puerto de los buques y embarcaciones, su carga y pasajeros, la remoción, reparación de buques y embarcaciones, el enrolo o desenrolo de tripulantes y pasajeros; ejecución de servicios marítimos portuarios u operaciones náuticas; manteniendo informada a la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel.

2. La Capitanía de Puerto, a solicitud de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, emite las autorizaciones para establecer puntos de embarque y desembarque para el traslado de personas por vía marítima, desde o hacia la Zona. Estos puntos se registrarán por las regulaciones particulares que a tales efectos se dispongan.
3. La Capitanía de Puerto, puede ubicar servicio de guardaescalas a buques y embarcaciones durante su permanencia en los recintos portuarios de la Zona; ejecutar controles marítimos portuarios y sondeos a medios navales y sus cargas; disponer sobre estas medidas cautelares y detener personas, ante sospechas fundadas de delito u otras infracciones de la Ley. Participa además en la investigación de los sucesos y siniestros marítimos.
4. La Capitanía de Puerto emite el nivel de protección marítima que deben asumir los recintos portuarios ubicados en la Zona, de conformidad con el Código de Protección de Buques e Instalaciones Portuarias.

III. REGULACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS:

1. Los sujetos del proceso inversionista, los

concesionarios y usuarios de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, se acogen a lo regulado en las normas de seguridad contra incendios vigentes en el país.

2. La Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, como integrante del Sistema de seguridad contra incendios de la República de Cuba, dispone de un plan integral de seguridad contra incendios y otras emergencias, conformado a partir de los planes particulares que posean los concesionarios y usuarios de la Zona, garantizando la ejecución de acciones de control que correspondan.
3. Los sujetos del proceso inversionista, garantizan que cada objeto de obra reúna los requisitos de seguridad contra incendios y protección ante otras emergencias, en particular los sistemas de suministro de agua, de extinción de incendios, de protección eléctrica, contra derrames, de protección portátil, detección automática y de respuesta a emergencias.
4. El Cuerpo de Bomberos de Cuba, exige los requisitos y avales que correspondan.
5. El Cuerpo de Bomberos de Cuba, de conjunto con la Agencia de Protección contra Incendios (APCI), realiza las pruebas de puesta en marcha de las inversiones en la Zona, a fin de asegurar que las mismas reúnan los requisitos de seguridad contra incendios.
 - a) Los concesionarios y usuarios de la Zona, previa aprobación por el Cuerpo de Bomberos de Cuba, certifican y validan a través de la Agencia de Protección Contra Incendios:
 - b) La estructura, organización y servicios previstos en el plan de desarrollo del territorio que se trate.
 - c) El cumplimiento de las normas

existentes y nuevas inversiones que se ejecuten en la Zona.

- d) El equipamiento y materiales relacionados con la seguridad contra incendios.
6. El Cuerpo de Bomberos de Cuba, ejecuta visitas de trabajo pre operativas y de control a la gestión de la seguridad contra incendios durante el proceso inversionista, acciones que realizara previa coordinación con la Oficina.
7. Ante la ocurrencia de algún incendio o emergencia, las fuerzas profesionales no especializadas y voluntarias de las entidades enclavadas en la Zona, que actúan en su mitigación, se subordinan al Cuerpo de Bomberos de Cuba, hasta el cese de los motivos que originaron su intervención.

IV. REGULACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN:

1. Los sujetos del proceso inversionista, los concesionarios y usuarios de la Zona, están obligados a cumplir las disposiciones normativas vigentes en materia de protección física, en virtud de lo cual deben elaborar un Plan de Seguridad y Protección de las instalaciones, solicitar las licencias, permisos para importar, exportar y utilizar sustancias peligrosas; así como certificar y homologar los medios o sistemas de seguridad que pretendan importar o utilizar en el país.
2. Los concesionarios o usuarios de la Zona determinan el régimen de control de acceso y circulación interna de personas y vehículos de sus instalaciones, los puntos vitales, áreas reservadas y zonas de libre acceso, según los niveles y criterios de seguridad y protección física que establezca el Ministerio del Interior. La Dirección de Protección del

Ministerio del Interior a solicitud de la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, establece regímenes especiales de protección a las instalaciones.

3. Los concesionarios y usuarios de la Zona, a través de las entidades habilitadas a esos efectos:
 - a) Contratan los servicios de seguridad o el personal de seguridad y protección.
 - b) Certifican la prestación de servicios de seguridad y protección física, los medios de seguridad previstos a importar o utilizar con esos fines y la protección de las instalaciones portuarias.
4. Los concesionarios o usuarios que funjan como armadores de buques o embarcaciones, administradores u operadores portuarios, adoptan en los recintos portuarios los procedimientos y medidas de seguridad y protección física que correspondan al nivel de protección marítima establecido por la Capitanía de Puerto.

El máximo dirigente administrativo de cada recinto portuario, aprueba la evaluación y el plan de protección, y designa un Oficial de Protección para la instalación portuaria.

V. REGULACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD VIAL:

1. La Dirección Nacional de Tránsito, brinda facilidades a la Oficina de la Zona Especial de Desarrollo Mariel, a los efectos de la ejecución de los trámites asociados a su parque vehicular, conductores profesionales y la ejecución de la señalización vial.

TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL RESOLUCIÓN No. 49/2013

POR CUANTO: El Decreto No. 316 de 19

de septiembre de 2013 "Reglamento del Decreto-Ley de la Zona Especial de Desarrollo Mariel", dispone en el artículo 39 que el pago por el servicio de la fuerza de trabajo se convenía entre la entidad cubana designada y el concesionario o usuario y en el artículo 44, que el pago del salario a los trabajadores lo realiza la entidad cubana designada en pesos cubanos, por lo que resulta necesario establecer el procedimiento para el pago del suministro de fuerza de trabajo así como para el pago del salario a los trabajadores.

POR TANTO: En ejercicio de las facultades que me están conferidas en el Apartado Tercero numeral 4, del Acuerdo No. 2817 del Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros de 25 de noviembre de 1994 y la Disposición Final Primera del referido Decreto No. 316,

Resuelvo:

PRIMERO: Para determinar las cuantías a pagar por el suministro de la fuerza de trabajo, entre la entidad cubana designada y el concesionario o usuario extranjero, se evalúan los elementos siguientes:

- a) salarios que se abonan a cargos de similar complejidad en entidades de la misma rama o sector del área geográfica del concesionario o usuario extranjero;
- b) salarios que devengan los trabajadores en Cuba, incluyendo las vacaciones anuales pagadas; y
- e) gastos en que incurre la entidad empleadora en la gestión para garantizar el suministro de la fuerza de trabajo calificada y que implica su reclutamiento, selección y capacitación, entre otros aspectos.

La cuantía que se determine constituye el pago por el servicio realizado, que se consigna en el contrato de suministro que suscriben el concesionario y usuario con la entidad cubana designada.

SEGUNDO: El salario a que se refiere el inciso b) del Apartado anterior es el de los cargos que soliciten los concesionarios y usuarios extranjeros y comprende:

- a) salario escala;
- b) pagos adicionales establecidos en la legislación vigente, nocturnidad, albergamiento, rotación de turnos, altura, interés económico social y otros que legalmente se aprueben.

Los pagos por antigüedad, maestrías y doctorados se incluyen cuando las partes acuerden que los que ocupen determinados cargos reúnan estos requisitos adicionales.

TERCERO: Las cuantías de los pagos por el suministro de fuerza de trabajo convenidas, pueden modificarse como consecuencia de la evaluación anual que realicen las partes de los resultados y condiciones del negocio.

CUARTO: Para el pago del salario a los trabajadores por la entidad cubana designada que se autorice por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social se tiene en cuenta:

- a) la complejidad, condiciones de trabajo y requisitos adicionales de los cargos que desempeñan;
- b) las formas de pago por rendimiento que se apliquen;
- c) el coeficiente que se fije y las cuantías que se cobran por el servicio de suministro de la fuerza de trabajo.

QUINTO: Para los concesionarios y usuarios cubanos en la formación del salario se aplica lo siguiente:

1. Los salarios están vinculados a los resultados de la entidad;
2. los incrementos salariales que se produzcan como resultado de la vinculación del salario serán financiados por las entidades en correspondencia con el cumplimiento de los indicadores directivos;
3. el límite del salario a recibir lo

determina el gasto de salario por peso de valor agregado bruto planificado;

4. los directores de las entidades aprueban los sistemas de pago por rendimientos que aplican.

SEXTO: Para fijar los salarios se parte de un mínimo, equivalente al salario promedio al cierre del año anterior de la provincia de La Habana, en el momento de la negociación.

SÉPTIMO: La presente Resolución entra en vigor el 1 ro. de noviembre de 2013.

ARCHÍVESE el original de la presente Resolución en el protocolo de la Dirección Jurídica de este Ministerio.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República.

Dada en La Habana, a los 20 días del mes de septiembre de 2013.

Margarita M. González Fernández

Ministra de Trabajo y Seguridad Social